

Compliance Cloud

MARTEDI' 5 SETTEMBRE, ORE 10.30

PRESSO STUDIO
BERCELLI & FERRARESE
PIAZZA SIMONI, 3
VERONA



“Il Cloud è Semplice, Funzionale ed a Norma solo se alla scelta tecnologica si aggiungono procedure, organizzazione e responsabilità”

Tecnologia Efficace

Condivisione Documenti Office.
Documenti Accessibili Ovunque.
Il Team Può Gestire e Condividere le Modifiche.
Calendari, Attività, Contatti.
Sincronizzazione e Backup dei Dati.



Con questo sistema si possono evitare gli allegati email, i collaboratori avranno a disposizione sempre la versione aggiornata e corretta del documento oltre a poter condividere le modifiche agli stessi documenti di office.
Il sistema include un software di office per la modifica dei documenti ovunque e senza la licenza dell'Office di Microsoft.
E poi: condivisione calendari, attività, contatti, e molto altro ancora.

Sicurezza A Norma

Accesso Sicuro a 2 Fattori.
Gestione a Norma Privacy e Sicurezza dei Dati.
Firma Elettronica.
Conservazione Sostitutiva.
Il Server, Cuore della Sicurezza.



L'accesso al Cloud è reso sicuro dall'utilizzo anche di una password “usa e getta”, generata da un dispositivo, inviata via email o attraverso SMS a seconda del livello di sicurezza che si vuole ottenere.
Il Server Italiano e Privato, che contiene il Cloud permette di garantire la Tutela a Norma Privacy e Sicurezza dei Dati Personali e Sensibili.

Responsabilità Organizzativa

Figura Professionale RPD-PDO.
Responsabile Conservazione Digitale Sostitutiva.
Misure e Scelte Organizzative.
Circolare AGID.



Compliance Cloud prevede Contenitori e Procedure Organizzative per la Conservazione Sostitutiva a Norma di Tutti i Documenti Importanti.

Potrete quindi:
Elaborare, Modificare, Condividere i Vostri Documenti e poi con lo stesso prodotto affidarli alla Conservazione Sostitutiva.



ComplianceCloud
STUDIO ING. CARLO TENCA

office : 045.786.1.075
mobile : 342.8.512.512

web : www.tenca.com
email : studio@tenca.com

Indirizzo : via Pascoli, 4
37010 Affrì (VR)